

Vedtægter for Danske Seniorer

Danske Seniorers vedtægter blev senest ændret på kongressen i 2021.

§1. Navn og hjemsted

Danske Seniorer er en landsdækkende organisation. Danske Seniorers hjemsted er Københavns Kommune.

§2. Formål

Danske Seniorers formål er på et religions- og partipolitisk neutralt grundlag at:

- stimulere seniorer i brugen af deres egne ressourcer i sociale og kulturelle sammenhænge, til glæde for både dem selv og for det øvrige samfund
- varetage seniorers interesser over for offentligheden, lovgivningsmagten, andre myndigheder og erhvervslivet, evt. i samarbejde med andre organisationer
- arbejde for, at samfundet yder seniorerne den respekt og anerkendelse, de har krav på, således at seniorårene giver bedre muligheder for livsudfoldelse og en tryk tilværelse
- virke for, at seniorernes frihed og adgang til samfundsgoderne skal udvikles og fremmes, bl.a. baseret på samspil mellem generationerne
- støtte og vejlede medlemmerne i at få kendskab til lovgivningen på det seniorpolitiske område
- støtte, fremme og synliggøre medlemsforeninger og deres arbejde.

§3. Medlemskab

Danske Seniorer kan optage flere typer af medlemmer.

Senior- og pensionistforeninger, efterlønsklubber og andre foreninger som varetager seniorernes interesser iht. Danske Seniorers vedtægter, herefter benævnt medlemsforeninger. Medlemsforeninger er forpligtet til at føre kartotek over deres egne medlemmer med registrering af navn, adresse, fødselsår og -dato. Foreningerne betaler kontingent pr. medlem, de har tilsluttet.

Ældrecentre, plejecentre, ældreråd, brugerråd, kultur- og omsorgsorganisationer, højskoler, der er aktive på ældreområdet, herefter benævnt medlemsinstitutioner, kan optages som medlem.

Enkeltpersoner og par optages som personlige medlemmer. Personlige medlemmer er forpligtet til at opgive fødselsår og -dato, tlf., og evt. mail.

Datastuer, der tilbyder seniorer hjælp og vejledning i brug af IT, kan optages som medlemmer.

Æresmedlemmer: Som æresmedlemmer kan udnævnes personer, der over en årrække har ydet en særlig eller ekstraordinær indsats til gavn for Danske Seniorer. Æresmedlemmer udnævnes af Hovedbestyrelsen.

Lokalforeninger kan udnævne egne æresmedlemmer.

Alle kontingenter fastsættes af kongressen.

§ 4. Udtrædelse af Danske Seniorer

Udmeldelse af Danske Seniorer skal ske skriftligt pr. 31. december og med mindst 3 måneders varsel. Ønsker en medlemsforening at melde sig ud, bør en repræsentant for Danske Seniorer deltage med taleret i den generalforsamling, hvor udmeldelse er på dagsordenen. Udmeldelse af personlige medlemmer skal ske skriftligt.

Hovedbestyrelsen kan ekskludere medlemmer, der modarbejder Danske Seniorers interesser eller på anden måde gør sig skyldig i handlinger, der af hovedbestyrelsen skønnes uforenelige med medlemskab af Danske Seniorer.

Et ekskluderet medlem kan indanke hovedbestyrelsens beslutning og eksklusion til endelig afgørelse på førstkommende kongres. Den ekskluderede har ret til at møde og udtale sig på kongressen.

Udmeldte, slettede eller ekskluderede medlemmer har ingen ret til andele af Danske Seniorers formue.

§ 5. Danske Seniorers kredse og regioner

Danske Seniorer er opdelt i det af kongressen fastsatte antal geografiske kredse. Kredsenes ledelse er beskrevet i kredsvedtægterne, som godkendes af forretningsudvalget.

Kredsenes opgaver er at:

- videreføre kongressens beslutninger
- sikre samspil imellem Danske Seniorer og de lokale medlemmer
- være Danske Seniorers ansigt på regionalt og lokalt plan
- medvirke til ældrepolitiske aktiviteter i deres område

Regioner

Hver regions kredsformænd samles i et regionsudvalg, der konstituerer sig med formand, næstformand og forretningsorden.

Regionsudvalget varetager:

- planlægning og afholdelse af fællesarrangementer inden for regionen
- tildelinger fra udviklingspuljen
- Formanden er regionens repræsentant i Danske Seniorers forretningsudvalg

Kredse og regioner må ikke opkræve kontingent, men finansieres af et årligt tilskud fra Danske Seniorer. Beløbets størrelse fastsættes af hovedbestyrelsen.

Forretningsudvalget kan dispensere for en medlemsinstans kredstillørsforhold.

Regionsudvalget kan vælge at invitere et personligt medlem med til regionsudvalgets møder.

§ 6. Kongressen

Kongressen er Danske Seniorers øverste myndighed. Kongressens opgaver er bl.a. at udstikke pejlemærker for ældrepolitikken og retningslinjer for organisatorisk synliggørelse og udvikling
Kongressen holdes hvert andet år i september/oktober måned. Den indkaldes med mindst 3 måneders varsel og materialet udsendes mindst 2 måneder før afholdelse.

Foreninger med
op til og med 250 medlemmer har ret til 2 delegerede
fra 251 til 500 medlemmer har ret til 3 delegerede
fra 501 til 1.000 medlemmer har ret til 4 delegerede
fra 1.001 til 5.000 medlemmer har ret til 5 delegerede
flere end 5.000 medlemmer har ret til 6 delegerede
Øvrige medlemsinstanser har hver især ret til 2 delegerede.

På kredsgeneralforsamlingen sættes valg af kongresdelegerede for de personlige medlemmer på dagsordenen i kongres år. Kredsens personlige medlemmer vælger derefter ved afstemning et antal delegerede svarende til antallet af personlige medlemmer i kredsen.

Op til 500 medlemmer i kredsen giver ret til 1 delegeret
501-1000 medlemmer i kredsen giver ret til 2 delegerede
1000-2000 medlemmer i kredsen giver ret til 3 delegerede
2001-4000 medlemmer i kredsen giver ret til 4 delegerede
4001-6000 medlemmer i kredsen giver ret til 5 delegerede
6001 eller flere medlemmer i kredsen giver ret til 6 delegerede
På kongressen deltager desuden hovedbestyrelsen med tale- og stemmeret.

Hovedbestyrelsen kan indbyde gæster til kongressen.

På kongressen vælges landsformanden og en næstformand.

Funktionsperioden er 4 år. Fratræder formanden i funktionsperioden, tiltræder næstformanden formandsposten. Fratræder næstformanden, vælger hovedbestyrelsen en ny næstformand af sin midte. Formand og næstformand er ligesom Danske Seniorers øvrige bestyrelsesmedlemmer ulønnede. Desuden vælges statsautoriseret revision.

Får en kongresdeltager, der er valgbar, forfald, kan pågældende vælges, hvis Danske Seniorer inden kongressens åbning modtager skriftlig meddelelse om, at pågældende modtager valg.

En kongres er beslutningsdygtig uanset de fremmødtes antal.

Alle beslutninger træffes med et flertal af de afgivne gyldige stemmer, undtagen beslutning om vedtægtsændringer jf. § 10 og om Danske Seniorers ophør, jf. §11. Ved stemmelighed bortfalder forslaget. Blanke stemmer regnes som ugyldige.

Der kan ikke stemmes ved fuldmagt.

Afstemninger sker ved håndsoprækning, medmindre dirigenten eller mindst 10 delegerede kræver

Vedtægter for Danske Seniorer

Dagsordenen for den ordinære kongres skal mindst indeholde følgende punkter:

- Formanden åbner kongressen og fremlægger forslag til forretningsorden
- Valg af dirigent
- Beretning fremlægges til godkendelse
- Regnskaber fremlægges til godkendelse
- Behandling af indkomne forslag
- Fastsættelse af kontingent
- Valg i henhold til vedtægterne
- Eventuelt

Forslag, der ønskes behandlet på kongressen, skal indsendes til hovedkontoret senest en måned forud for kongressens afholdelse.

Indkomne forslag til behandling på kongressen fremsendes til de enkelte medlemmer (foreninger) senest tre uger før kongressens afholdelse.

Ekstraordinær kongres skal indkaldes med mindst 2 måneders varsel, når hovedbestyrelsen beslutter det, eller når en fjerdedel af medlemsforeningerne kræver det. Den ekstraordinære kongres behandler alene de spørgsmål, der er årsag til dens indkaldelse.

§ 7. Hovedbestyrelse og forretningsudvalg

Hovedbestyrelsen, som indkaldes mindst 4 gange årligt, består af formanden, næstformanden, kredsformændene samt en repræsentant for de personlige medlemmer.

Hovedbestyrelsens formand er formanden for Danske Seniorer. Direktøren er sekretær for hovedbestyrelsen. Hovedbestyrelsen konstituerer i øvrigt sig selv med en forretningsorden og er bemyndiget til at nedsætte de fornødne udvalg og arbejdsgrupper.

Hovedbestyrelsen ansætter Danske Seniorers direktør. Direktøren ansætter det øvrige personale inden for rammerne af budgettet.

Forretningsudvalget består af formand, næstformanden, en kredsformand fra hver af de 5 regioner samt repræsentanten for de personlige medlemmer i HB.

Kredsformændene i de enkelte regioner vælger selv deres repræsentant til forretningsudvalget. Hvert forretningsudvalgsmedlem har én stemme.

Forretningsudvalget fastsætter selv sin forretningsorden.

HB-repræsentanten for de personlige medlemmer, samt en suppleant for denne, vælges blandt de personlige medlemmer, der er kongresdelegerede. HB fastsætter reglerne for valget.

§ 8. Prokura

Danske Seniorer tegnes af formanden og næstformanden i forening. Formandskabet kan i fællesskab meddele prokura, herunder bankfuldmagter o lign til direktøren og dennes stedfortræder.

Ved lån, køb, salg eller pantsætning af fast ejendom kræves dog forudgående beslutning

Vedtægter for Danske Seniorer

§ 9. Danske Seniorers økonomi

Danske Seniorer tilvejebringer de nødvendige midler gennem kontingenter, tilskud, donationer, indsamlinger, lotterier m.m.

Danske Seniorer kan etablere fonds eller erhverve ejendomme til løsning af Danske Seniorers opgaver. Regnskabsåret er kalenderåret.

§10. Vedtægtsændringer

Ændringer af vedtægterne kan kun ske på en kongres og kræver, at 2/3 af de fremmødte delegerede stemmer for.

§ 11. Danske Seniorers opløsning

Danske Seniorer kan opløses på en ordinær kongres, såfremt 3/4 af de fremmødte delegerede stemmer for.

Forretningsudvalget skal, hvis beslutning om opløsning træffes, foretage det fornødne for at afvikle Danske Seniorers funktioner. Hvis der derefter er nogen formue tilstede, skal forretningsudvalget foranledige, at denne formue overdrages til én eller flere organisationer eller institutioner som er hjemmehørende her i landet eller i et andet EU/EØS land og har et almenvelgørende eller på anden måde almennyttigt formål i overensstemmelse med Danske Seniorers formålsparagraf.

Vedtaget på Danske Seniorers stiftende kongres den 18. juni 2013/Jørgen Fischer, formand - med senere ændringer